

ХОВД ДАХЬ БҮСИЙН ОНОШИЛГОО ЭМЧИЛГЭЭ ТӨВИЙН
2020 ОНЫ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

Жаргалант сум

| | | No | Хэрэгжүүлэх үйл ажиллагаа | Хугацаа улирал | | | | Шалгуур үзүүлэлт | Гарах үр дүн | Хариуцах газар, хэлтэс, хамтрах байгууллага | Шаардагдах санхүүжилт, эх үүсвэр (мянган. төг) | Тайлбар |
|---|--|-------|--|----------------|----|-----|----|--|---|---|--|---------|
| | | | | I | II | III | IV | | | | | |
| СТРАТЕГИ 1. Удирдлагын шинэлэг арга барилыг нэвтрүүлэх, үйлчилгээний ээлтэй байдлыг бүрдүүлэн байгууллагын хөгжлийг дэмжих | | | | | | | | ҮР ДҮН Байгууллагын удирдлагын баг болон дунд шатны менежерүүд чадавхижиж эмнэлгийн тусламж үйлчилгээний чанар сайжирч, үйлчлүүлэгчдэд ээлтэй орчин бүрдэнэ. | | | | |
| ЗОРИЛТ 1.1 | | | | | | | | | | | | |
| Байгууллагын удирдлагын багийг хамтын шийдвэр гаргах үр чадвар, соёлд сургах, хууль эрх зүйн хүрээнд бие даан шийдвэр гаргах чадавхийг бэхжүүлж, үр дүнтэй бөгөөд үр ашигтай ажиллах хөшүүргийг бий болгоно. | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | 1.1.1 | Тасгийн эрхлэгч нартай үр дүнгийн гэрээ байгуулж, дүгнэж ажиллах | | + | | + | Тасгийн эрхлэгч нарын ажлын хариуцлага сайжирна | Үр дүнгийн гэрээний үнэлгээ, шинээр санаачилсан ажлын тоо | Эмчилгээ эрхэлсэн орлогч дарга, ЭМТҮЧ-ын алба | 300,0 | |

| | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--------|--|---|---|---|---|--|--|------------------------------------|----------------------------|---|
| 2 | | 1.1.2 | Бүх шатны удирдлагыг хууль эрх зүйн хүрээнд хамтын шийдвэр гаргах ур чадвар, байгууллагын соёлын сургалтыг зохион байгуулах | | | + | + | Үйлчилгээний чанар, хүртээмжийг сайжруулахад иргэний оролцоо нэмэгдэнэ. | Сургалтанд хамрагдсан хүний тоо | III Удирдлагын баг, Сургалтын алба | Төсөл, хөтөлбөр 5,000,0 | Байгууллагын төлөвлөгөө, төсөв, төсөл |
| 3 | | 1.1.3 | Удирдах ажилчдыг ажлын байрны туршлага судлах гадаад болон дотоодын сургалтанд хамруулах | | | + | + | Удирдах ажилтнуудын мэдлэг, ур чадвар сайжирсан байна. | Сургалтанд хамрагдсан хүний тоо | Удирдлагын баг Сургалтын алба | 20.000,0 | Аймгийн ЗДТГ, Белгийн төсөл |
| ЗОРИЛТ 1.2 Эмнэлгийн тусламж, үйлчилгээний асуудлаар бодлого боловсруулах, зохицуулах, тусламж, үйлчилгээг үзүүлэх, үйл ажиллагааг тодорхой болгож, иргэд олон нийтэд нээлттэй, хариуцлагатай, тунгалаг засаглалын тогтолцоо бүрдсэн байна. | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | 1.2.1. | Байгууллагын удирдлагын багийн шийдвэр гаргах үйл явцыг ил тод болгох, шийдвэр гаргахад үйлчлүүлэгч, хамт олны оролцоог дэмжих чиглэлээр хэлэлцүүлэг зохион байгуулна. | | | + | + | Удирдлагын багийн үйл ажиллагаа ил тод нээлттэй болж, ашиг сонирхлын аливаа зөрчил буурна. | Хэлэлцүүлэг зохион байгуулсан тоо, хамрагдсан хүний тоо, хийсэн ажил | ЭМТҮЧ-ын алба, удирдлагын баг | 200,0 | Байгууллагын төлөвлөгөө, төсвийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэхээр тооцсон. |
| 5 | | 1.2.2. | Байгууллагын албад, тасаг нэгжүүдийн ажлын мэдээллийн ил тод, нээлттэй байдлыг сайжруулах, цахим сүлжээ болон мэдээллийн хэрэгслээр мэдээллэх | + | + | + | + | Цахим сүлжээнд, олон нийтийн мэдээллийн хэрэгслээр оруулсан мэдээний тоо | Мэдээллийн нээлттэй ил тод байдал сайжирна | Мэдээлэл технологи | 2.000,0 | |
| 6 | | 1.2.3 | “Дотоод хяналтын баг” ажиллуулж, тулгамдаж буй асуудлыг шийдвэрлэж ажилладаг болгоно. | | | + | + | Дотоод хяналт хийсэн тоо, сайжруулсан ажлын тоо, чанар | Авилгаас урьдчилан сэргийлнэ. | ЭМТҮЧ-ын алба | 500,0 | |

| | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-------|--|---|---|---|---|---|--|--|--------|--|
| 12 | | 1.3.4 | Төлбөртэй тусламж үйлчилгээний журмыг шинэчлэн боловсруулан гаргаж мөрдөх | + | | | | Захирлын тушаалаар баталсан журам | Байгууллагын өөрийн орлого нэмэгдүүлэн зарцуулалтын зөв менежмент сайжирна | ЭМТҮЧ-ын алба, санхүүгийн алба, даатгалын эмч | - | |
| 13 | | 1.3.5 | Эмч, эмнэлгийн байгууллагатай хамтран ажиллах журам гэрээ боловсруулан гаргаж мөрдөх | | | + | + | Захирлын тушаалаар баталсан журам | Байгууллагын өөрийн орлого нэмэгдүүлэн зарцуулалтын зөв менежмент сайжирна | ЭМТҮЧ-ын алба, санхүүгийн алба, даатгалын эмч | | |
| 14 | | 1.3.6 | Өөрийн болон бусдын буруутайгаас болж эрүүл мэнд нь хохирсон иргэний эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээний зардлын төлбөр төлөх журам боловсруулан гаргаж мөрдүүлэх | | | + | + | Захирлын тушаалаар баталсан журам | Байгууллагын өөрийн орлого нэмэгдүүлэн зарцуулалтын зөв менежмент сайжирна | Санхүүгийн алба, статистик мэдээлэл технологийн алба, ХЭМэргэжилтэн | | |
| 15 | | 1.3.7 | Гадаадын зээл, тусламж, хандивлагч олон улсын байгууллагуудаас авч хэрэгжүүлж буй төсөл, хөтөлбөрийн санхүүжилт, хэрэгжилтэнд хяналт тавьж ажиллах | + | + | + | + | Зээл тусламжийн тоо, төрөл тайлан | Үндсэн хөрөнгө нэмэгдэж, тусламж үйлчилгээний чанар сайжирна. | Санхүүгийн алба, инжнер техникийн алба, гадаад харилцаа сургалтын алба | - | |
| 16 | | 1.3.8 | Аудит болон санхүүгийн эрх бүхий байгууллагаас тогтоож ирүүлсэн акт, зөвлөмжийн хэрэгжилтийг ханган ажиллах | | | + | + | Зөвлөмжийн биелэлт, хийсэн ажлын тайлан | Санхүүгийн сахилга харицлага сайжирна. | | 5000,0 | |
| Стратеги 2 Хоёрдогч болон гуравдагч шатлалын эрүүл мэндийн байгууллагын чанартай, төрөлжсөн нарийн мэргэжлийн болон яаралтай тусламж үйлчилгээг бэхжүүлэх | | | | | | | | Хүрэх үр дүн: Төрөлжсөн нарийн мэргэжлийн болон яаралтай тусламж үйлчилгээний чанар сайжирч хүртээмж нэмэгдэнэ. | | | | |
| Зорилт 2.1. Бүс нутгийн хэмжээнд эмнэлгийн тусламж, үйлчилгээнд шинээр нэвтрүүлэх шаардлагатай оношилгоо эмчилгээний технологи нэмэгдүүлнэ. | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|-------|--|---|---|---|---|---|--|--|---|----------|---------------------------------------|
| 15 | | 2.1.1 | Дурангаар хийгдэх хагалгааны нэр төрлийг нэмэгдүүлнэ. (мэс засал, эмэгтэйчүүд) | | + | + | | + | хагалгааны нэр төрөл тоо, үр дүн | Тусламж үйлчилгээний чанар, хүртээмж нэмэгдэнэ | Эмчилгээ эрхэлсэн орлогч дарга, тасаг нэгж | 10.000.0 | Байгууллагын төлөвлөгөө, тайлан төсөл |
| 16 | | 2.1.2 | Давсаг сойх, хязанг нөхөн сэргээх хагалгааг хийх | | | | | | Тусламж үйлчилгээний чанар, хүртээмж нэмэгдэнэ | Хийгдсэн тоо, үр дүнг | Эмчилгээ эрхэлсэн орлогч дарга, тасаг нэгж | 5.000.0 | Байгууллагын төлөвлөгөө, тайлан төсөл |
| 17 | | 2.1.3 | Түүрүү булчирхайг дурангаар авах хагалгааг нэвтрүүлнэ. /TURP/ | | | + | + | | Тусламж үйлчилгээний чанар, хүртээмж нэмэгдэнэ | Хагалгааны тоо, төрөл, үр дүн | ЭЭО Сургалтын алба, тасаг нэгж | 10.000.0 | Байгууллагын төлөвлөгөө, тайлан төсөл |
| 18 | | 2.1.4 | Сарвуу болон хөлний тавхайны шивнүүрийн хугарлыг хадаж бэхлэх мэс заслын аргыг нэвтрүүлэх | + | + | + | + | | Тусламж үйлчилгээний чанар, хүртээмж нэмэгдэнэ | Хийгдсэн тоо, үр дүнг | Эмчилгээ эрхэлсэн орлогч дарга, тасаг нэгж | 5.000.0 | Байгууллагын төлөвлөгөө, тайлан төсөл |
| 19 | | 2.1.5 | Нуруу, хүзүүний хугаралын мэс засал хийх орчинг бүрдүүлэх, судлах | | + | + | + | | Тусламж үйлчилгээний чанар хүртээмж нэмэгдэнэ | Мэс засал, эмчилгээ хийгдсэн тоо, үр дүн | Эмчилгээ эрхэлсэн орлогч дарга, тасаг нэгж | 15.000.0 | Байгууллагын төлөвлөгөө, тайлан төсөл |
| 20 | | 2.1.6 | Сорви суллах болон гоо сайхны мэс заслын аргыг судлах ба орчинг бүрдүүлж хийж эхлэх | | + | + | + | | Тусламж үйлчилгээний чанар хүртээмж нэмэгдэнэ | Мэс засал, эмчилгээ хийгдсэн тоо, үр дүн | Эмчилгээ эрхэлсэн орлогч дарга, тасаг нэгж | 20.000.0 | Байгууллагын төлөвлөгөө, тайлан төсөл |
| 21 | | 2.1.7 | Нярайн практикт инотропик эмчилгээг төвийн венийн гуурсаар хийх технологийг нэвтрүүлэх | | + | + | + | | Тусламж үйлчилгээний чанар хүртээмж нэмэгдэнэ | Эмчилгээ хийгдсэн тоо, үр дүн | Эмчилгээ эрхэлсэн орлогч дарга, тасаг нэгж | 5.000.0 | Байгууллагын төлөвлөгөө, тайлан төсөл |
| 22 | | 2.1.8 | Зүрх болон тархины шигдээсийн үед бүлэн уусгах эмчилгээг / алтплаза/ хийх аргыг нэвтрүүлэх | | + | + | + | | Тусламж үйлчилгээний чанар хүртээмж нэмэгдэнэ | , эмчилгээ хийгдсэн тоо, үр дүн | Эмчилгээ эрхэлсэн орлогч дарга, тасаг, нэгж | 5.000.0 | Байгууллагын төлөвлөгөө, тайлан төсөл |

| | | | | | | | | | | | | |
|----|--|--------|---|---|---|---|---|---|---|--|----------|-------------------------|
| | | | | | | | | | | | | |
| 23 | | 2.1.9 | Цусан дахь хүчил шүлтийн тэнцвэрийг үзэх шинжилгээг нэвтрүүлэх | | + | + | + | Тусламж үйлчилгээний чанар хүртээмж нэмэгдэнэ | Шинжилгээний нэр төрөл нэмэгдсэн тоо, үр дүн | Эмчилгээ эрхэлсэн орлогч дарга, тасаг нэгж | 30.000.0 | Байгууллагын төлөвлөгөө |
| 24 | | 2.1.10 | Оношийн ач холбогдолтой шинжилгээний нэр төрлийг нэмэгдүүлэн прокальцитонин,, Витамин В12,TORCH үзэх | | + | + | + | Тусламж үйлчилгээний чанар хүртээмж нэмэгдэнэ | Шинжилгээний нэр төрөл нэмэгдсэн тоо, үр дүн | Эмчилгээ эрхэлсэн орлогч дарга, тасаг нэгж | 30.000.0 | Байгууллагын төлөвлөгөө |
| | | 2.1.11 | Эрхтэн шилжүүлэн суулгасан хүнд дархлал дарангуйлах такролимус эмийн тунг тодорхойлох шинжилгээг хийх | | + | + | + | | | | 30000 | |
| 25 | | 2.1.12 | Томуу тандалтын вирусологийн лабораторын шинжилгээний нэр төрлийг нэмэгдүүлэх | | | + | | Тусламж үйлчилгээний чанар хүртээмж нэмэгдэнэ | Шинжилгээний нэр төрөл нэмэгдсэн тоо, үр дүн | Эмчилгээ эрхэлсэн орлогч дарга, тасаг нэгж | 30.000.0 | Байгууллагын төлөвлөгөө |
| 26 | | 2.1.13 | Хүүхдийн тусламж үйлчилгээний практикт амьсгалын аппаратыг ашиглан амьсгал удирддаг болох | | + | + | + | Тусламж үйлчилгээний чанар хүртээмж нэмэгдэнэ | Эмчилгээ хийгдсэн тоо, үр дүн | Эмчилгээ эрхэлсэн орлогч дарга, тасаг нэгж | 8.000.0 | Байгууллагын төлөвлөгөө |
| 27 | | 2.1.14 | Мэдрэлийн тусламж үйлчилгээнд насанд хүрэгчид болон хүүхдийн ЭЭГ хийн уналт, таталт болон тархины судасны эмгэгүүдийг оношлох | + | + | + | + | Эмчилгээ хийгдсэн тоо, үр дүн | Тусламж үйлчилгээний чанар хүртээмж нэмэгдэнэ | Эмчилгээ эрхэлсэн орлогч дарга, тасаг нэгж | - | |
| 28 | | 2.1.15 | Өвдөг болон түнхний үе солих мэс заслыг үе шаттайгаар нэвтрүүлж, нутагшуулах | + | + | + | + | Эмчилгээ хийгдсэн тоо, үр дүн | Тусламж үйлчилгээний чанар хүртээмж нэмэгдэнэ | Эмчилгээ эрхэлсэн орлогч дарга, тасаг нэгж | 15.000.0 | |

| | | | | | | | | | | | | |
|----|--|--------|---|--|--|--|--|---|--|--|----------|-------------------------|
| 29 | | 2.1.16 | Үений гэмтлийг дурангийн аргаар хийх мэс заслыг судлан орчинг бүрдүүлж нэвтрүүлэх ажлын эхлүүлэх /өвдөг , мөр , шагай, тавхай, тохой/ | | | | | Тусламж үйлчилгээний чанар хүртээмж нэмэгдэнэ | Эмчилгээ хийгдсэн тоо, үр дүн | Эмчилгээ эрхэлсэн орлогч дарга, тасаг нэгж | 8.000.0 | Байгууллагын төлөвлөгөө |
| 30 | | 2.1.16 | Улаан хоолойн өргөссөн судсанд боолт хийх эмчилгээний аргыг нэвтрүүлэх | | | | | Тусламж үйлчилгээний чанар хүртээмж нэмэгдэнэ | Эмчилгээ хийгдсэн тоо, үр дүн | Эмчилгээ эрхэлсэн орлогч дарга, тасаг нэгж | 8.000.0 | Байгууллагын төлөвлөгөө |
| 31 | | 2.1.17 | Ходоодны шархны цус алдалтыг дурангийн аргаар тогтоох ажилбарыг хийх /цус алдаж буй шархны эргэн тойронд 1 удаагийг зүү ашиглан адреналинаар цус тогтоох/ | | | | | Тусламж үйлчилгээний чанар хүртээмж нэмэгдэнэ | Эмчилгээ хийгдсэн тоо, үр дүн | Эмчилгээ эрхэлсэн орлогч дарга, тасаг нэгж | 8.000.0 | Байгууллагын төлөвлөгөө |
| 32 | | 2.1.18 | Ходоод бүдүүн гэдэсний ургацаг уургалаж авах ажилбарыг дурангийн аргаар хийх /полипэктомия/ | | | | | Тусламж үйлчилгээний чанар хүртээмж нэмэгдэнэ | Эмчилгээ хийгдсэн тоо, үр дүн | Эмчилгээ эрхэлсэн орлогч дарга, тасаг нэгж | 8.000.0 | Байгууллагын төлөвлөгөө |
| 33 | | 2.1.19 | Тодосгогчтой КТГ-ын оношилгооны нарийвчилсан технологийн аргуудыг нэвтрүүлэх | | | | | Тусламж үйлчилгээний чанар хүртээмж нэмэгдэнэ | Шинжилгээний нэр төрөл нэмэгдсэн тоо, үр дүн | Эмчилгээ эрхэлсэн орлогч дарга, тасаг нэгж | 30.000.0 | Байгууллагын төлөвлөгөө |
| 34 | | 2.1.20 | Үений ЭХО -г оношилгоо эмчилгээнд нэвтрүүлэх, хөгжүүлэх | | | | | Тусламж үйлчилгээний чанар хүртээмж нэмэгдэнэ | Шинжилгээний нэр төрөл нэмэгдсэн тоо, үр дүн | Эмчилгээ эрхэлсэн орлогч дарга, тасаг нэгж | 30.000.0 | Байгууллагын төлөвлөгөө |
| 35 | | 2.1.21 | Тодосгогчтой КТГ -р тархины судасны эмгэг өөрчлөлтийн хэлбэр, байршлийг нарийвчлан тогтоох | | | | | Тусламж үйлчилгээний чанар хүртээмж нэмэгдэнэ | Шинжилгээний нэр төрөл нэмэгдсэн тоо, үр дүн | Эмчилгээ эрхэлсэн орлогч дарга, тасаг нэгж | 30.000.0 | Байгууллагын төлөвлөгөө |
| 36 | | 2.1.22 | Умайн гуурсан хоолойг тодосгогчтой рентген шинжилгээ хийн судлах аргыг нэвтрүүлж хэвших | | | | | Тусламж үйлчилгээний чанар хүртээмж | Шинжилгээний нэр төрөл нэмэгдсэн тоо, | Эмчилгээ эрхэлсэн орлогч дарга, | 30.000.0 | Байгууллагын төлөвлөгөө |

| | | | /гистеросальпингографи/ | | | | | нэмэгдэнэ | үр дүн | тасаг нэгж | | |
|----|--|--------|---|---|---|---|---|-------------------------------|---|--|---------|--|
| 37 | | 2.1.23 | Эрүү нүүрний практикт металл суурьтай авагддаг шүд хийн авагддаггүй шүдэнд металл бүрээс хийдэг болох | + | + | + | + | Эмчилгээ хийгдсэн тоо, үр дүн | Тусламж үйлчилгээний чанар хүртээмж нэмэгдэнэ | Эмчилгээ эрхэлсэн орлогч дарга, тасаг нэгж | 8.000.0 | |
| | | 2.1.24 | Төрөлтийг окситоциноор сэдээж эрчимжүүлэх үед дусал тоологч ашиглана. /Эрчимжүүлэлтийн үед дусал тоологч ашигласнаар хэт эрчимжилт, умайн зохицуулагагүй агшилтаас сэргийлнэ / | | | | | | төрөлтийн үеийн хяналтын чанар сайжирна, кесар мэс заслын давтамж буурна. | | | |
| | | 2.1.24 | Дутуу төрөлтийн үеийн ургийн тархи хамгаалах магнезм эмчилгээг хэвшүүлнэ. /Дутуу төрөхөөр завдаж буй эхчүүдэд 24 цагийн турш дуслын памп ашиглан магни сульфатыг ургийн тархи хамгаалах тунгаар судсанд дуслаар тарина/ | | | | | | Төрөлтийн үе, төрсний дараах үеийн тархинд цус харвах эрсдлээс сэргийлнэ. | | | |
| | | 2.1.25 | Зуршсан зулбалттай, дутуу төрөхөөр завдаж буй эхчүүдэд | | | | | | Мэс засал хийснээр дутуу | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|--|-------|---|---|---|---|---|--|--|---------------------------------|----------|--|
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| Зорилт 2.3 Харьяалах бүс нутгийн аймгуудын хэмжээнд үзүүлэх эрүүл мэндийн тусламжийн хүртээмжийг нэмэгдүүлэх | | | | | | | | | | | | |
| 45 | | 2.3.1 | Бүс нутгийн хүн амд үзүүлэх эмнэлгийн болон нийгмийн эрүүл мэндийн тусламжийн хүртээмжийг нэмэгдүүлэхэд санаачлагатай ажиллах | + | + | + | + | Зохион байгуулсан ажлын тоо, тайлан | Бүс нутгийн хүн амд үзүүлэх тусламж үйлчилгээ сайжирна. | БОЭТ-ийн захиргаа | 5.000.0 | Тухайн байгууллагын жилийн үйл ажиллагааны тайланд тусгагдана. |
| 46 | | 2.3.2 | Бүсийн аймгуудын хөдөөгийн хүн амд эрүүл мэндийн урьдчилан сэргийлэх үзлэгийг мэргэжил бүрээр зохион байгуулах | + | + | + | + | Урьдчилан сэргийлэх үзлэгт хамрагдсан хүний тоо | Бүс нутгийн хүн амд үзүүлэх тусламж үйлчилгээ сайжирна. | Эмчилгээ эрхэлсэн орлогч дарга | 5.000,0 | |
| Зорилт 2.3 Эм, эмнэлгийн хэрэгслийн хангалт, хяналт, эмийн зохистой хэрэглээг төлөвшүүлэх талаар | | | | | | | | | | | | |
| 47 | | 2.3.1 | Эм, эмнэлгийн хэрэгсэл, лабораторын урвалж оношлуурын тендерийн нийлүүлэлтийн гүйцэтгэлд хяналт тавьж ажиллах | + | + | + | + | Тендерийн хангалтын хувь, чанар, үр дүн | эм зүйн тусламж үйлчилгээ сайжирна | Эм зүйн алба | 500,0 | |
| 48 | | 2.3.2 | Монгол Улсын бүртгэлд бүртгэгдсэн, чанарын баталгаатай эм, эмнэлгийн хэрэгсэл, лабораторийн урвалж оношлуурыг e-health программд шинэчлэн оруулах | + | + | + | + | Программд оруулсан эмийн нэр төрөл, ангилал, эмийн орлого, зарлага, тайлан | Эм, эмнэлгийн хэрэгслийн ил тод нээлттэй байдал сайжирсан байна. | Эм зүйн алба мэдээлэл технологи | 40.000.0 | |
| 49 | | 2.3.3 | Эмийн эмчилгээний зохицуулах хорооны ажлыг тогтмолжуулж, эмийн эмчилгээ болон зохистой хэрэглээг төлөвшүүлэн ажиллах | + | + | + | + | Зохион байгуулсан ажлын тоо, тайлан, үр дүн | эм эмнэлгийн хэрэгслийн зохистой хэрэглээ сайжирна, | ЭМТҮЧ-ын алба, Эм зүйн алба | 5.000.0 | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|--|-------|---|---|---|---|---|--|--|----------------------------------|----------|--|
| 50 | | 2.3.4 | Эм зүйн тусламж үйлчилгээг сайжруулах зорилгоор үйл ажиллагаанд хөндлөнгийн болон дотоод хяналтыг тогтмол хийх | + | + | + | + | Хийсэн хяналтын тоо, үр дүн, зөвлөмжийн биелэлт | Эм зүйн тусламж үйлчилгээ болон эмийн чанар сайжирна. | МХГ, ЭМТҮЧ-ын алба, эм зүйн алба | 3.000.0 | |
| 51 | | 2.3.5 | Амин чухал эм, эмнэлгийн хэрэгслийн хангамж болон, зайлшгүй шаардлагатай эмийн 8 дахь жагсаалтын хувийг нэмэгдүүлэн ажиллах | + | + | + | + | Нэмэгдсэн хувийн тоо, эмийн нэр төрөл | Эм зүйн тусламж үйлчилгээ сайжирна | Эм зүйн алба, санхүүгийн алба | 10.000.0 | |
| Стратеги:3 Эмнэлгийн тусламж, үйлчилгээний эрсдлээс хамгаалах, чанарын тасралтгүй хөгжлийг дэмжсэн мэргэжлийн удирдлага, магадлан итгэмжлэлийн тогтолцоог төлөвшүүлнэ. | | | | | | | | ҮР ДҮН. Үйлчилгээний чанар, аюулгүй байдал хангагдаж, эмнэлзүйн эрсдэл, ёс зүйн болон мэргэжлийн алдаа давтан гарах тохиолдол буурсан байна | | | | |
| Зорилт 3.1. Эмнэлгийн тусламж, үйлчилгээг мэргэжлийн удирдлагаар хангаж, тусламж, үйлчилгээний чанар, аюулгүй байдлыг хэрэгжүүлнэ. | | | | | | | | | | | | |
| 52 | | 3.1.1 | Эрүүл мэндийн ажилтан, үйлчлүүлэгчийн аюулгүй байдлыг хамгаалах хөдөлмөрийн нөхцлийг сайжруулах арга хэмжээг авч хэрэгжүүлнэ. | | + | + | | Хэрэгжүүлсэн үйл ажиллагааны тайлан | Эмнэлгийн тусламж, үйлчилгээний аюулгүй байдлыг хангах нөхцөл сайжирна. | Хүний нөөцийн менежер, ХСХ баг | 3,000,0 | |
| 53 | | 3.1.2 | Ажлын байрны эмх цэгцийг сайжруулах Японы “5С” аргыг тасаг бүрт нэвтрүүлнэ. | | | + | + | Хийгдсэн ажлын үр дүн | Эмнэлгийн тусламж, үйлчилгээний эмх цэгц сайжирна. | ЭМТҮЧБ-ын алба, Сувилахуйн алба | 5.000.0 | |
| 54 | | 3.1.3 | Чанарын удирдлагын тогтолцоог бэхжүүлэх ISO9001:2016 стандартыг үе шаттайгаар нэвтрүүлнэ | | | + | + | ISO9001 хангасан нэгжийн тоо | Эмнэлгийн тусламж, үйлчилгээнд чанарын удирдлагын тогтолцоо нэвтэрсэн байна. | ЭМТҮЧБ-ын алба | 80.000.0 | |

| | | | | | | | | | | | | |
|----|--|-------|---|---|---|---|---|---|---|--|-------------|---|
| 55 | | 3.1.4 | Эрүүл мэндийн ажилтныг шинээр ажилд орохын өмнө болон жилд 2-оос доошгүй удаа чанар, аюулгүй байдлын ажлын байрны сургалтад хамруулна. | + | + | + | + | Сургалтад хамрагдсан ажилтны тоо, сургалтын тайлан | Чанарын тасралтгүй хөгжлийг дэмжих орчин бүрдэнэ. | Сургалтын алба, сувилахуйн алба, Хүний нөөц, халдвар судлаач | 500.0 | |
| 56 | | 3.1.5 | Хөндлөнгийн хяналтын байгууллагаас хийсэн хяналт үнэлгээний зөвлөмжийн дагуу эрсдлийг бууруулах арга хэмжээнд зарцуулах хөрөнгийг төсөвт тусгах, хэрэгжүүлэх арга хэмжээг зохион байгуулна. | + | + | + | + | Эрсдэлийг бууруулах бодит нөхцөл бүрдэнэ. | Батлагдсан төсөв | ЭМСЯ-ны СБТГ, СЭЗХ, МХЕГ, ЭМХТ, Аймаг, нийслэлийн ЭМГ | Улсын төсөв | |
| 57 | | 3.1.6 | Жирэмсний хяналтыг цахим бүртгэлд шилжүүлнэ | | | + | + | Хяналтанд байгаа жирэмсэн эмэгтэйчүүд цахим хэлбэрт бүртгэгдсэн байна | Жирэмсний хяналтын чанар сайжирна. | ЭМТҮЧБ-ын алба | Дотоод нөөц | |
| 58 | | 3.1.7 | Шинэчлэн боловсруулах шаардлагатай стандарт, удирдамж, заавар, хөтөч, хяналтын хуудасны жагсаалтыг боловсруулж, батлуулна. | | + | + | + | Захирлын тушаал | Нотолгоонд суурилсан мэргэжлийн удирдлагаар хангагдсан байна. | ЭМТҮЧБ-ын алба | Дотоод нөөц | байгууллагын төлөвлөгөө, төсвийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэхээр тооцсон. |
| 59 | | 3.1.8 | Тасаг/нэгжид тусламж үйлчилгээний давхар хяналтыг хэвшүүлнэ | + | + | + | + | Эмнэлгийн мэргэжилтэн мэргэжил арга зүйн удирдамжаар хангагдана. | Тусламж үйлчилгээний чанар сайжирна | ЭМТҮЧБ-ын алба | 5.000.0 | |
| 60 | | 3.1.9 | Эмнэлэг хоорондын Эмгэг бүтэц, эмнэлзүйн хурлыг зохион байгуулна | + | + | + | + | Сургалтын тайлан, хамрагдсан мэргэжилтний тоо. | Эмнэлгийн мэргэжилтэн мэргэжил арга зүйн удирдамжаар хангагдана | ЭМТҮЧБ-ын алба, Сургалтын алба | Дотоод нөөц | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--------|---|---|---|---|---|--|--|--|-------------|--|
| 61 | | 3.1.10 | Эмнэлзүйн удирдамж, заавар, стандарт, хөтчийн мөрдөлтөд дэмжлэг үзүүлэх ижил мэргэжилтний дэмжлэгт хяналтыг нэвтрүүлнэ. | + | + | + | | Дэмжлэгт хяналтыг хийсэн тоо, үр дүн, тайлан | Эмнэлгийн мэргэжилтэн мэргэжил арга зүйн удирдамжаар хангагдана. | ЭМТҮЧБ-ын алба, ЭЭО | Дотоод нөөц | Тухайн байгууллагын төлөвлөгөө, төсвийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэхээр тооцсон. |
| Зорилт 3.2 Эмнэлзүйн эрсдэлээс урьдчилан сэргийлэх, үнэлгээ хийх, удирдах чадамжийг бэхжүүлж, эмгэг судлалын шинжилгээ, эмнэлзүйн тойрон үзлэг, хяналтын хуудсын ашиглалтыг хэвшүүлэх дотоод хяналтын цогц арга хэмжээг авч хэрэгжүүлнэ. | | | | | | | | | | | | |
| 62 | | | | | | | | | | | | |
| 63 | | 3.2.2 | Тусламж, үйлчилгээний эмнэлзүйн эрсдлийг бууруулах төлөвлөгөөг батлуулан хэрэгжүүлнэ \Тусламж үйлчилгээтэй холбоотой тохиодлын бүртгэл\ | + | + | + | | Эрсдлийн удирдлагын төлөвлөгөө, түүний тайлан /Тохиолдлын бүртгэл, эргэн мэдээлэл/ | Эрсдлийг бууруулах, удирдах хандлага төлөвшинэ. | ЭМТҮЧ-ын алба | 5.000.0 | Тухайн байгууллагын төлөвлөгөө, төсвийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэхээр тооцсон. |
| 64 | | 3.2.3 | Эрүүл мэндийн ажилтны эрүүл мэндийн үзлэгт хамруулах, эрүүлжүүлэх төлөвлөгөө гарган ажиллана. | + | + | | | Боловсруулсан төлөвлөгөө, хийгдсэн ажлын биелэлт | Ажиллагсдын хөдөлмөрийн бүтээмж нэмэгдэнэ. | ЭЭО дарга, Хүний нөөцийн менежер | 5.000.0 | |
| 65 | | 3.2.4 | Эрүүл мэндийн ажилтны В гепатитын вакцинд бүрэн хамруулах ажлыг зохион байгуулна. | + | + | + | + | Хамрагдсан ажилтны тоо, хувь | В гепатитын халдварт өртөх эрсдэл буурна. | Хүний нөөцийн менежер, ХСХ-ын алба, Нийгмийн ажилтан | 2.000.0 | |

| | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-------|---|---|---|---|---|---|--|--|-------------|---|
| 66 | | 3.2.5 | Эрүүл мэндийн ажилтны хөдөлмөр хамгааллын хувцсаар бүрэн хангах ажлыг зохион байгуулна. | + | + | + | + | Хувцасны хангалтын хувь. | Ажиллагсад, үйлчлүүлэгчийн эрсдэл буурна | Санхүүгийн алба, хүний нөөцийн менежер, ХСХ-ын алба, ХАБЭА-н ажилтан | 13.000,0 | |
| ЗОРИЛТ 3.3. Эмнэлгийн мэргэжилтний мэргэжлийн алдаа доголдлыг үнэн зөв бүртгэх, урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг эрчимжүүлж, эмнэлгийн мэргэжилтний хариуцлагын даатгалд хамруулах | | | | | | | | | | | | |
| 67 | | 3.3.1 | Эмнэлгийн мэргэжилтний мэргэжлийн хариуцлагын даатгалд хамруулна | + | + | + | | Эмнэлгийн мэргэжилтэн хариуцлагын даатгалд хамрагдсан тоо. | Эмнэлгийн мэргэжилтэн, үйлчлүүлэгчийн эрсдэл буурна | ЭМТҮЧ-ын алба | - - | Байгууллагын төлөвлөгөө, төсвийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэхээр тооцсон. |
| 68 | | 3.3.2 | Тусламж үйлчилгээний алдаа, зөрчлийн мэдээний санг гадаад, дотоод байдлаар үүсгэж алдаанаас суралцах алдаа давтагдахаас сэргийлж эргэн мэдээлж ажиллана | + | + | + | + | Тусламж үйлчилгээний алдаа, зөрчлийг ангилан мэдээлж, бүртгэгдсэн байдал, давтагдан гарсан байдал | Алдаа зөрчлийн давтамж буурна. | ЭМТҮЧ-ын алба | - | байгууллагын төлөвлөгөө, төсвийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэхээр тооцсон. |
| 69 | | 3.3.3 | Үйлчлүүлэгчийн гомдол бүрт тодорхой хариу өгч, асуудлыг нь шийдэхээр хичээн ажиллах байгууллагын соёлыг нэвтрүүлэх сургалт зохион байгуулна. | + | + | + | | Байгууллагын ажиллагсдын 80-аас доошгүй хувийг хамруулсан байна. | Эмнэлгийн үйлчилгээтэй холбоотой харилцаа хандлагын зөрчил буурна. | ЭМТҮЧ-ын алба | - | |
| 70 | | 3.3.4 | Эмнэлгийн нөхцөлд үйлчлүүлэгчийн эрх, хүлээх үүрэг, бусад зөвлөмжийг ил тод байршуулах ажлыг зохион байгуулна. | | | + | + | Харилцаа хандлагын зөрчил гарах эрсдэл буурна. | Мэдээлэл сурталчилгааг байршуулсан тоо | ЭМТҮЧ-ын алба | Улсын төсөв | |
| Зорилт 3.4. Эмнэлгийн тусламж, үйлчилгээнд хэрэглэх нэг удаагийн багаж, хэрэгсэл, халдваргүйтэл, ариутгалын бодис тоног төхөөрөмжийн хангамж, ашиглалт, ариутгалын чанарын хяналтыг сайжруулж, эмнэлгээс шалтгаалсан халдвараас сэргийлэх арга хэмжээг эрчимжүүлнэ. | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|----|--|-------|---|---|---|---|---|--|--|--------------------|----------|---|
| 71 | | 3.4.1 | Эмнэлгийн нэг удаагийн багаж, хэрэгслийн хангамж, ашиглалтыг сайжруулна | + | + | + | + | Эмнэлгийн нэг удаагийн багаж, хэрэгслийн тоо, үр дүн, төсөв | Тусламж, үйлчилгээний эмнэл зүйн эрсдэл буурна. | Эм зүйн алба | 16.000.0 | |
| 72 | | 3.4.2 | | | | | | | | | | |
| 73 | | 3.4.3 | ХСХ-ын орон тооны албатай болох | + | | | | ХСХ-ын албаны орон тооны алба байгуулах тушаал гарсан. Байгууллагын бүтэц орон тоонд батлагдсан байна. | ХСХ-ын тогтолцоо сайжирна | Хүний нөөцийн алба | 0 | |
| 74 | | 3.4.4 | Халдвар хяналтын үйл ажиллагааг тасралтгүй сайжруулах үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг боловсруулж, хэрэгжүүлнэ. | + | + | + | + | Төлөвлөгөө батлагдаж, үр дүнг хагас болон бүтэн жилээр тооцно. | Халдвар хамгаалал сайжирна. | ХСХ-ын алба | - | |
| 75 | | 3.4.5 | ЭТҮХХ-ын тандалт судалгаа хийж, халдварыг эрт илрүүлэн мэдээлж, хариу арга хэмжээ авах, тандалт, судалгааны мэдээлэлд дүн шинжилгээ хийж харъяалах тасаг нэгж, эрүүл мэндийн ажилтнуудад эргэн мэдээлнэ | + | + | + | + | Илрүүлсэн халдварын тоо, шинжилгээнд хамрагдалтын хувь | Халдварын сэргийлэлт, хяналтын дэглэм сайжирч, түүнтэй холбоотой алдаа зөрчил багасна. | ХСХ-ын алба | - | Байгууллагын төлөвлөгөө, төсвийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэхээр тооцсон. |

| | | | | | | | | | | | | |
|----|--|-------|--|---|---|---|---|---|--|---|----------|---|
| 76 | | 3.4.6 | ЭТҮХХ-с сэргийлэх эрсдлийг бууруулах стандартын шаардлага хангасан нярайн ларингоскопия, зөөлөн эдлэл зөөх тэргэнцэр, багаж зөөвөрлөх сав, цэвэрлэгээний тэргэнцэртэй болох | | | + | | Эрүүл ахуйн байдал сайжирна. | 23 ширхэг цэвэрлэгээний шинэ тэргэнцэртэй болсон байна. | БОЭТ-ийн үйлдвэрчний эвлэл, Санхүү бүртгэлийн алба, ХСХ-ын алба | 8.000,0 | Байгууллагын төлөвлөгөө, төсвийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэхээр тооцсон. |
| 77 | | 3.4.7 | ЭТҮХХ-с сэргийлэх эрсдлийг бууруулах, автоклавын тоо нэмэгдүүлэх, шинэчлэх, дезкамертай болох | | | + | + | Шинэ автоклавтай болсон байна. | ЭТҮХХ-аас сэргийлнэ. | Санхүүгийн алба, ХСХ-ын алба | 24.000,0 | |
| | | | Угаалга цэвэрлэгээнд хэрэглэгдэх ариутгал халдваргүйтгэлийн бодисын хэрэглээнд судалгаа хийж эрүүл ахуйн стандарт хангасан бодисоор тасралтгүй хангах үйл ажиллагаанд хяналт тавьж ажиллана. | + | + | + | + | Хийгдсэн судалгаа, тайлан, дүн тасралтгүй хангагдсан байна. | Эмнэлгийн тусламж үйлчилгээний чанарын үзүүлэлт сайжирна | | | |
| | | | Хуванцар, давтан хэрэглэгддэг халуунд тэсвэргүй багаж материалын ариутгах үйл ажиллагааны технологийг шинэчлэх, тоног төхөөрөмжтэй болох | + | + | | | Шинэ ариутгалын аппараттай болсон байна. | ЭТҮХХ-аас сэргийлнэ. | ХСХ-ын алба | | |
| | | | | | | | | | | | | |

ЗОРИЛТ 3.5 Болзошгүй гамшиг, онцгой байдлын үеийн эрсдлийн удирдлагатай уялдсан хөгжлийн төлөвлөлт хийх, эмнэлгийн тусламж, үйлчилгээний бэлэн байдал, хариу арга хэмжээ, тасралтгүй үйл ажиллагааг хангахын тулд бусад салбартай шуурхай хамтран ажиллана.

| | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-------|--|--|--|---|---|---|--|----------------------------------|---------|--|
| 78 | | 3.5.1 | Гамшиг, онцгой нөхцөлд үзүүлэх эмнэлгийн тусламж үйлчилгээг зохицуулах төлөвлөгөөг шинэчлэн боловсруулж, хэрэгжүүлнэ. | | | + | + | Захирлын тушаалаар батлагдсан төлөвлөгөө | Эрсдлийн үеийн эмнэлгийн тусламж үйлчилгээний зохицуулалт сайжирна | Хангамж соёл үйлчилгээний алба | - | |
| 79 | | 3.5.2 | Гамшиг, онцгой нөхцөлд үзүүлэх тусламж үйлчилгээний үзүүлэх сургалт хийнэ. | | | + | + | Үзүүлэх сургалт зохион байгуулна | Бэлэн байдал сайжирна | Хангамж соёл үйлчилгээний алба | - | байгууллагын төлөвлөгөө, төсвийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэхээр тооцсон. |
| 80 | | 3.5.3 | Төлөвлөгөө, удирдамжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой санхүүжилтийг төсөвт тусгах, хэрэгжүүлэх арга хэмжээг зохион байгуулна. | | | + | + | Гамшиг, онцгой байдлын үеийн эмнэлгийн тусламж, үйлчилгээний бэлэн байдал хангагдана. | Батлагдсан төсөв | Санхүү аж ахуй маркетингийн алба | 3000,0 | байгууллагын төлөвлөгөө, төсвийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэхээр тооцсон. |
| СТРАТЕГИ 4. Үйлчилгээний тав тухтай орчныг бүрдүүлж, үйлчилгээний зохицуулалтын мэдээллийг ажиллагсад, үйлчлүүлэгчдэд цахим болон цаасан хэлбэрээр шуурхай хүргэх, сэтгэл зүйн мэргэжлийн зөвлөгөө өгөх нөхцлийг бүрдүүлнэ. | | | | | | | | | Хүлээгдэж буй үр дүн Эмнэлгийн үйлчилгээний зохицуулалт ойлгомжтой, ил тод, шуурхай болж, эрүүл мэндийн байгууллагуудад үйлчлүүлэгч төвтэй үйлчилгээний соёл нэвтэрч эхэлсэн байна. | | | |
| Зорилт 4.1. Үйлчлүүлэгчийг угтах, эргэх, лавлах, зөвлөх, оношлох, эмчлэх, сувилах, хөнгөвчлөх тусламж үйлчилгээний соёл, харилцаа, хандлагыг иргэдийн сэтгэлд нийцүүлэн сайжруулна. | | | | | | | | | | | | |
| 81 | | 4.1.1 | Эмнэлгийн үйлчилгээний менежент, үйлчилгээний соёл харилцаа хандлагын талаарх сургалтыг зохион байгуулна. | | | + | + | Үйлчилгээний соёл, харилцаа хандлагын талаарх мэдлэг ур чадвар сайжирна. | Сургалтад хамрагдсан хүний тоо | Сургалтын алба | 3.000.0 | Тухайн байгууллагын төлөвлөгөө, төсвийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэхээр тооцсон. |

| | | | | | | | | | | | | |
|----|--|-------|---|---|---|---|---|---|---|--|---------|--|
| 82 | | 4.1.2 | Үйлчлүүлэгчийн эрх үүрэг, эмчилгээ, үйлчилгээний зохицуулалтын талаар мэдээллээр хангах мэдээллийн цомгийг цахим болон товхимол хэлбэрээр боловсруулж, сурталчилна. | | | + | + | Үйлчилгээний соёл, харилцаа хандлагын талаарх мэдлэг үр чадвар сайжирна. | Мэдээлэл сурталчилгааны тайлан | ЭМТҮЧ-ын алба, Мэдээлэл технологи | 1,000,0 | |
| 83 | | 4.1.3 | Эмнэлгийн үйлчилгээнд эвлэрүүлэн зуучлах үйлчилгээг өргөжүүлнэ. | | | + | + | Үйлчилгээний талаар гомдол, чирэгдэл буурна. | Ажлын тайлан | ЭМТҮЧ-ын алба, Сувилахуйн алба | | |
| 84 | | 4.1.4 | Эмчлүүлэгч бүрт эмнэлэгт хэвтсэн болон эмнэлгээс гарсны дараах хоолны дэглэм, өөрт нь тохирсон эмчилгээний хоолны зөвлөгөөг өгөх арга хэмжээг тогтмолжуулна. | + | + | + | + | Эмнэлгийн тусламж, үйлчилгээ, нийгмийн эрүүл мэндийн тусламжийн уялдаа холбоо сайжирна. | Мэдээлэл, зөвлөгөөнд хамарсан үйлчлүүлэгчийн хувь | ЭМТҮЧ-ын алба | - | Тухайн байгууллагын төлөвлөгөө, төсвийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэхээр тооцсон. |
| 85 | | 4.1.5 | Эмнэлгийн тогооч нарын эрүүл хоол зүй, эмчилгээний хоолны технологийн сургалтыг зохион байгуулна. | + | + | + | + | Сургалтанд хамрагдсан тогооч нарын тоо, сургалтын тайлан | Эмчилгээний үр дүн сайжирна. | ЭМТҮЧ-ын алба, Сургалтын алба | 500.0 | Тухайн байгууллагын төлөвлөгөө, төсвийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэхээр тооцсон. |
| 86 | | 4.1.6 | Үйлчлүүлэгчдийн хүлээгдлийг бууруулах зорилгоор амбулаторийн тасгийн эмч бүрийн үүдэнд дуудлагын дэлгэцийн тоог нэмэгдүүлнэ | + | + | + | + | Байршуулсан дэлгэцийн тоо | Үйлчлүүлэгчдийн сэтгэл ханамж сайжирна. | Мэдээллийн технологи, санхүүгийн алба | 3.000.0 | |
| 87 | | 4.1.7 | Эмч мэргэжилтнүүдийн зөвлөгөө өгөхөд баримтлах зарчмыг хэвшүүлэн мөрдөнө | + | + | + | + | Эмч мэргэжилтнүүдийн зөвлөгөө өгөхөд баримтлах зарчмыг байршуулах, гарах үр дүн | Үйлчлүүлэгчдэд мэдээллийг ил тод өгнө | ЭМТҮЧ-ын алба | 300.0 | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|--|-------|---|---|---|---|---|--|--|--|----------------|--|
| 88 | | 4.1.8 | Диспарсерийн хяналтыг цахимжуулан үйл ажиллагааг сайжруулах | + | + | + | + | Тусламж үйлчилгээний хүлээгдэл буурна | Цахимжуулсан байдал, үйлчлүүлэгчдийн сэтгэл ханамж | Чанарын алба, Мэдээлэл технологи | - | |
| <p align="center">Зорилт 4.2. Эмнэлгийн дотоод гадаад орчны аюулгүй, эрсдэлгүй байдлыг сайжруулж, үйлчлүүлэгчийн нууцлалыг хадгалах, тав тухтай тайван орчинд үйлчлүүлэх боломж, нөхцлийг нэмэгдүүлнэ.</p> | | | | | | | | | | | | |
| 89 | | 4.2.1 | Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэнд зориулсан шат, зам, ханын болон шатны бариулын тоог нэмэгдүүлнэ. | + | + | + | | Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэнд зориулсан шат, зам, ханын болон шатны бариулын тоо | Үйлчлүүлэгчийн ая тухтай үйлчлүүлэх нөхцөл сайжирна. | Санхүү аж ахуй, маркетингийн алба | 15.000.0 | Тухайн байгууллагын төлөвлөгөө, төсвийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэхээр тооцсон. |
| 90 | | 4.2.2 | Эмнэлгийн хаалгыг өндөр настан, хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэн, хүнд өвчтэй хүмүүсийг бүдэрч унахаас сэргийлсэн “босгогүй хаалга”-аар солино. | + | + | + | | Шинээр хийсэн “босгогүй хаалга”-ны тоо | Үйлчлүүлэгчийн унаж, бэртэх эрсдэл буурна | Санхүү аж ахуй, маркетингийн алба | 5.000.0 | Тухайн байгууллагын төлөвлөгөө, төсвийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэхээр тооцсон. |
| 92 | | 4.2.4 | Өвчтөн гэмтэж бэртэж болзошгүй хуучирсан орыг аюулгүй эрсдэлгүй, ая тухтай ороор шинэчилнэ. | + | + | | | Эмнэлгийн зориулалттай орны тоо | Үйлчлүүлэгчийн унаж, бэртэх эрсдэл буурна | Санхүү аж ахуй, маркетингийн алба | Төсөл хөтөлбөр | Тухайн байгууллагын төлөвлөгөө, төсвийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэхээр тооцсон. |
| 93 | | 4.2.5 | Орчныг нь тусгаарлах хөшиг, таславчтай орчинд үзлэг, үйлдэл, ажилбар хийх нөхцлийг бүрдүүлнэ. | + | + | | | Зарцуулсан мөнгөн дүн | Үйлчлүүлэгчийн ая тухтай үйлчлүүлэх нөхцөл сайжирна. | Санхүү аж ахуй, маркетингийн алба, ЭМТҮЧ-ын алба | 2.000.0 | Тухайн байгууллагын төлөвлөгөө, төсвийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэхээр тооцсон. |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|--|-------|---|---|---|---|---|---|---|---|----------|--|
| 94 | | 4.2.6 | Хүлээлгийн орчны тохижилт, аюулгүй байдлыг сайжруулж, нийгмийн эрүүл мэнд, үйлчилгээний зохицуулалтын талаарх мэдээ мэдээллийг авч хүлээлгийн цагийг үр дүнтэй өнгөрөөх нөхцлийг бүрдүүлнэ. | + | + | | | Зарцуулсан мөнгөн дүн | Үйлчлүүлэгч ая тухтай үйлчүүлэх нөхцөл сайжирна | Санхүү аж ахуй, маркетингийн алба, сургалтын алба, нийгмийн ажилтан | 15.000.0 | Тухайн байгууллагын төлөвлөгөө, төсвийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэхээр тооцсон. |
| 95 | | 4.2.7 | Эмнэлгийн нийтийн орчныг үе шаттай камержуулна. | | | + | + | Суурилуулсан камерын тоо | Сэтгэл ханамжийн үнэлгээ | Санхүү аж ахуй, маркетингийн алба, Мэдээлэл тенхологи | 2500,0 | Тухайн байгууллагын төлөвлөгөө, төсвийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэхээр тооцсон. |
| 96 | | 4.2.8 | Эмнэлгийн аюултай хог хаягдлыг цуглуулах, боловсруулах, хадгалах түр байгууламжийг ашиглаж, аймгийн хэмжээнд хог хаягдлыг төвлөрүүлэн ажиллана | | + | + | + | Хог хаягдлын гэрээ хийсэн байгууллагын тоо | Үйлчлүүлэгчийн аюулгүй байдал сайжирна. | Санхүү аж ахуй, маркетингийн алба, ХСХ-ын баг | 500, | Байгууллагын төлөвлөгөө, төсвийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэхээр тооцсон. |
| 97 | | 4.2.9 | Үйлчлүүлэгчдэд зориулсан автомашины зогсоолын хүртээмж, зохицуулалтыг сайжруулна. | | + | + | + | Үйлчлүүлэгчийн сэтгэл ханамжийн үнэлгээ | Үйлчлүүлэгч ая тухтай үйлчүүлэх нөхцөл сайжирна. | Санхүү аж ахуй, маркетингийн алба, | 500,0 | байгууллагын төлөвлөгөө, төсвийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэхээр тооцсон. |
| Зорилт 4.3 Эмнэлгээр үйлчлүүлэгчдийн сэтгэл ханамжийг үнэлэх, тусламж, үйлчилгээний чанар, үр дүнг тооцоход тогтмол ашигладаг болгоно. | | | | | | | | | | | | |
| 98 | | 4.3.1 | Сэтгэл ханамжийн үнэлгээг улирал тутам цахим хуудсаар болон цаасан хэлбэрээр авч дүгнэнэ. | + | + | + | + | Сэтгэл ханамжийн судалгааавсан тоо, хэлбэр, дүн | Үйлчлүүлэгч төвтэй үйлчилгээний хандлага төлөвшинэ. | ЭМТҮЧ-ын алба | 500.0 | байгууллагын төлөвлөгөө, төсвийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэхээр тооцсон. |

| | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-------|---|---|---|---|---|---|---|---|---------|--|
| 99 | | 4.3.2 | Сэтгэл ханамжийн түвшинг сайжруулах чиглэлээр авч хэрэгжүүлэх ажлын төлөвлөгөөг батлуулан ажиллана. | | | + | + | Батлагдсан ажлын төлөвлөгөө, тайлан | Үйлчлүүлэгч төвтэй үйлчилгээний хандлага сайжирна. | ЭМТҮЧ-ын алба | 2.000.0 | байгууллагын төлөвлөгөө, төсвийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэхээр тооцсон. |
| 100 | | 4.3.3 | Үйлчлүүлэгчийн сэтгэл ханамжийн түвшинг байгууллагын ажлын үнэлгээнд шууд хэрэглэх ажлыг зохион байгуулна. | + | + | | | Үйлчлүүлэгч төвтэй үйлчилгээний хандлага төлөвшинө. | Тасаг нэгжийн ажлын үр дүнг үнэлэхэд сэтгэл ханамжийн судалгааны дүнг оруулах | ЭМТҮЧ-ын алба | - | Тухайн байгууллагын төлөвлөгөө, төсвийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэхээр тооцсон. |
| Зорилт 4.4 Эмнэлгийн мэргэжилтний хандлага, харилцаа, ёс зүйн мэдлэг, ур чадварыг сайжруулах чиглэлээр ажлын байрны тасралтгүй сургалтыг эрчимжүүлэх | | | | | | | | | | | | |
| 101 | | 4.4.1 | Эмнэлгийн ёс зүйн салбар хорооны үйл ажиллагааг тогтмолжуулах, тайлагнаж ажиллана. | + | + | + | + | Зохион байгуулсан үйл ажиллагааны тайлан | Эмнэлгийн ёс зүйн салбар хорооны үйл ажиллагааг тогтмолжсон байна. | Ёс зүйн салбар хороо | 500.0 | |
| 102 | | 4.4.2 | Эмнэлгийн мэргэжилтний харилцаа хандлага, ёс зүйн ажлын байрны сургалтыг жилд хоёроос доошгүй удаа зохион байгуулна. | | + | + | | Сургалтад хамрагдсан хүний тоо, сургалтын тайлан. | Эмнэлгийн мэргэжилтний мэдлэг ур чадвар сайжирна | Ёс зүйн салбар хороо Сургалтын алба | 2000.0 | Тухайн байгууллагын төлөвлөгөө, төсвийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэхээр тооцсон. |
| ЗОРИЛТ 4.5. Байгууллагуудын үйлчилгээний уялдаа холбоо, тэдний ачаалал, хүлээгдэл, зохицуулалтын талаарх мэдээллийн цахим хуудсыг ажиллуулж, үйлчилгээний зохицуулалтыг сайжруулж, хүлээгдэл, чирэгдлийг бууруулна. | | | | | | | | | | | | |
| 103 | | 4.5.1 | Эмнэлэгт үйлчлүүлэх зохицуулалтын талаарх зөвлөгөө мэдээллийн үйлчилгээг цахим болон утсаар өгөх мэдээллийн үйлчилгээний журмыг боловсруулж, мөрдүүлнэ. | + | + | | | Журам батлан хэрэгжүүлсэн байдал | Үйлчлүүлэгч төвтэй үйлчилгээний хандлага төлөвшинө. | ЭМТҮЧ-ын алба, мэдээлэл технологи статистикийн алба | - | байгууллагын төлөвлөгөө, төсвийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэхээр тооцсон. |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--------|---|---|---|---|---|--|---|--------------------|---------------------------------|--|
| 104 | | 4.5.2 | Байгууллагын сүлжээний аюулгүй байдлыг хангаж ЗГХЭГ-аас ирүүлсэн ЗГ-ын тогтоол, ЭМЯ-ны ЭМЦМХ-ээс ирүүлсэн удирдамжийг мөрдөж ажиллана. | + | + | + | + | Байгууллагын мэдээлэл технологийн зохистой хэм хэмжээ болон шалгуурыг бий болгох | Хууль эрх зүйг хэрэгжүүлж ажилласан байдал | Мэдээлэл технологи | - | |
| 107 | | 4.5.5 | ЕHealth-цахим эмнэлгийн программын тасралтгүй сургалт зохион байгуулна | + | + | + | + | Сургалтанд хамрагдсан эмч мэргэжилтнүүдийн тоо | Эмч эмнэлгийн ажилчдын еHealth программ дээр ажиллах чадвар сайжрах | Мэдээлэл технологи | - | |
| 108 | | 4.5.6 | Байгууллагын вэб хуудасыг тогтмол хэвийн ажиллуулна. | + | + | + | + | вэб хуудасанд байршуулсан мэдээ мэдээллийн төрөл, тоо | Байгууллагын мэдээллийг ил тод байлгах | Мэдээлэл технологи | - | |
| 110 | | 4.5.8 | Байгууллагын ажилтнуудад мэдээлэл технологийн чиглэлээр сургалт явуулна. | + | + | + | + | Сургалтанд хамрагдсан эмч мэргэжилтнүүдийн тоо | Эмч эмнэлгийн мэргэжилтнүүдийн мэдлэг сайжирна. | Мэдээлэл технологи | | |
| 111 | | 4.5.9 | еHealth- цахим эмнэлгийн программыг бүрэн нэвтрүүлнэ. | + | + | + | + | Цахим эмнэлэг болсон байна. | Мэдээллийн бааз бий болно. | Мэдээлэл технологи | Цахим эрүүл мэнд төсөл хөтөлбөр | |
| 112 | | 4.5.10 | Зөвлөгөө өгөх, шийдвэр гаргалтанд дэмжлэг үзүүлэх тогтолцоог мэдээлэл, харилцаа холбооны технологийг ашиглах замаар өдөр тутмын үйл ажиллагаанд телемедициний дамжуулалтыг түлхүү ашиглана. | + | + | + | + | Дамжуулалтын тоо | Тухайн асуудал шуурхай шийдэгдэж, Цаг хугацаа болон санхүүгийн хувьд маш их хэмнэлт гарах | Мэдээлэл технологи | - | |

| | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--------|--|--|--|---|---|--|--|--------------------|--|--|
| | | 4.5.11 | e Health цахим эмнэлгийн программд тоон гарын үсэг нэвтрүүлэх | | | + | + | eHealth цахим эмнэлгийн программд ажиллаж байгаа эмч эмнэлгийн ажилчид бүгд тоон гарын үсэгтэй болсон байх | эмч эмнэлгийн ажилчид тоон гарын үсэгтэй болсон байна. | Мэдээлэл технологи | | |
| | | 4.5.12 | УНТЭ-тэй e Health цахим эмнэлгийн программаар үйлчлүүлэгчдийн мэдээлэл солилцож хамтарч ажиллах | | | + | + | Мэдээллийн аюулгүй байдлыг хангаж ажиллах | эмнэлэг хооронд үйлчлүүлэгчийн мэдээллийг саадгүй солилцдог болно. | Мэдээлэл технологи | | |
| | | 4.5.13 | e Health цахим эмнэлгийн программаар үйлчлүүлэгчдийн мэдээлэл солилцохтой холбоотойгоор мэдээллийн аюулгүй байдлын эрсдэлийн үнэлгээ хийлгэх | | | + | | эрсдэлийн үнэлгээ хийлгүүлэх | мэдээллийн аюулгүй байдлыг хадгалах, нууцлах | мэдээлэл технологи | | |
| | | 4.5.14 | e Health цахим эмнэлгийн программаас НӨАТ баримт хэвлэдэг болох | | | + | | Эмчийн үзлэг, оношилгоо шинжилгээ хийлгэсэн тохиолдолд НӨАТ-ын баримт олгох | НӨАТ-ын баримт үйлчлүүлэгчид хэвлэж өгөх | мэдээлэл технологи | | |

Стратеги 5
даатгалын багцыг өргөжүүлж, гүйцэтгэл, чанар, үр дүнд тулгуурласан төсөвлөлт, цалин урамшуулал болон, эмнэлгийн тоног төхөөрөмжийн хяналт, тохируулгын нэгдсэн зохицуулалтаар хангах эрх зүйн орчинг бүрдүүлнэ.

Эрүүл мэндийн

Хүлээгдэж буй үр дүн

Гүйцэтгэл, чанар, үр дүнг дэмжсэн санхүүгийн хөшүүрэг, эмнэлгийн тоног төхөөрөмжийн хяналт, тохируулгын нэгдсэн зохицуулалтаар хангах бүтэц бий болсон байна.

Зорилт 5.1. Эрүүл мэндийн даатгалаас санхүүжүүлэх тусламж, үйлчилгээний багцыг үе шаттайгаар өргөжүүлж, эмнэлгийн тусламж, үйлчилгээний урсгал зардлын 57 -аас доошгүй хувийг иргэний эрүүл мэндийн даатгалын сангаас санхүүжүүлнэ.

| | | | | | | | | | | | | |
|---|--|-------|---|---|---|---|---|---|---|-----------------------------------|------------|--|
| 113 | | 5.1.1 | Эрүүл мэндийн даатгалаас санхүүжүүлэх тусламж, үйлчилгээний багцыг нэмэгдүүлж, гэрээ хийнэ. | + | + | + | + | Хийгдсэн гэрээ, гэрээний биелэлт, тайлан | Иргэдэд хүрэх тусламж үйлчилгээний хүртээмж нэмэгдэнэ. | Даатгалын эмч | 100.0 | |
| 114 | | 5.1.2 | | | | | | | | | | |
| | | 5.1.3 | | | | | | | | | | |
| <p>Зорилт 5.2. Эмнэлгийн тусламж, үйлчилгээнд шинэ техник, технологийг судлан нэвтрүүлэх, аюулгүй, үр ашигтай, хүнд болон хүрээлэн буй орчинд ээлтэй эсэхийг үнэлэх, техник, тоног төхөөрөмжийн ашиглалтын хяналт, тохиргоо, баталгаажуулалт хийх, засвар үйлчилгээг зохицуулах чадавхийг бий болгож, хөгжүүлнэ.</p> | | | | | | | | | | | | |
| | | 5.2.1 | Эмнэлгийн тоног төхөөрөмжийн баталгаажуулалт хийлгэх | | + | + | | Баталгаажуулалт хийгдсэн аппарат тоног төхөөрөмжийн нэр төрөл тоо | Үнэн зөв ажилладаг аппарат тоног төхөөрөмжөөр тусламж үйлчилгээ үзүүлнэ | Эмнэлгийн тоног төхөөрөмжийн алба | 5 000 000 | |
| | | | Эмнэлгийн тоног төхөөрөмжийн хэвийн, аюулгүй ажиллагааг сайжруулах | + | + | + | + | Тоног төхөөрөмжийн ашиглалтын хувь, засварласан, шинээр нэвтэрсэн тоног төхөөрөмж | Тоног төхөөрөмжийг ашиглалт сайжирна | Эмнэлгийн тоног төхөөрөмжийн алба | 30 000 000 | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

Стратеги 6.
Сувилахуйн тусламж, үйлчилгээний удирдлага зохион байгуулалт, үйлчилгээний чанарыг сайжруулах, үйлчлүүлэгч төвтэй, нотолгоонд суурилсан сувилахуйн тусламж, үйлчилгээг хөгжүүлэх

Хүрэх үр дүн: Сувилахуйн тусламж, үйлчилгээний удирдлага зохион байгуулалт, үйлчилгээний чанар сайжирч, нотолгоонд суурилсан сувилахуйн тусламж, үйлчилгээг хөгжүүлэх нөхцөл бүрдсэн байна.

Зорилт 6.1. Сувилахуйн тусламж үйлчилгээний удирдлага зохион байгуулалт, үйлчилгээний чанарыг сайжруулах

| | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--------|---|---|---|---|---|---|---|---------------------------------|--------|---|
| 117 | | 6.1.1 | Эрүүл мэндийн сайдын тушаалаар баталсан бүтэц, дүрэм, Монгол улсын MNS 5095:2017 стандарт болон БОЭТ-ийн хэрэгцээ шаардлагад нийцүүлэн сувилагч ,тусгай мэргэжилтний орон тоог нэмэгдүүлнэ. | + | + | + | + | БОЭТ-ийн Стандартад заагдсан орон тоонд ойртсон байна. Нэмэгдсэн орон тоо | Сувилахуйн тусламж, үйлчилгээний чанар хүртээмж сайжирна | Сувилахуйн алба Хүний нөөц | - | Байгууллагын төлөвлөгөө, төсвийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэхээр тооцсон. |
| 118 | | 6.1.2 | Сувилагч тусгай мэргэжилтнүүдийн дунд “Халдварт өвчин”-өөс урьдчилан сэргийлэх ажлын хүрээнд мэдлэг, ур чадварыг сайжруулах,өдөрлөг аян зохион байгуулах | | + | | + | Удирдамж төлөвлөгөө гарган хэрэгжүүлж тайлагнана. | Сувилахуйн тусламж, үйлчилгээний чанар хүртээмж сайжирна. | Сувилахуйн алба, ЭМТҮЧАБА | 500.0 | |
| 119 | | 6.1.3 | Олон улсын сувилагчийн өдрийг угтаж ажлын төлөвлөгөө боловсруулах, шилдэг сувилагч тусгай мэргэжилтнийг урамшуулах | | + | | | Төлөвлөгөөний биелэлт, тайлан | Тушаалын хэрэгжилт хангагдсан байна | Сувилахуйн алба | 3000.0 | |
| 120 | | 6.1.4 | Сувилахуйн түүх хөтлөлтийн ур чадварыг нэмэгдүүлэх сургалтыг тасралтгүй зохион байгуулах, цахим сувилахуйн түүх хөтлөлтийг үе шаттайгаар сайжруулах, 3 дахь шатлалын эмнэлгээс сургалт авах | + | + | + | + | Зохион байгуулсан сургалтын тоо, харагдсан хүний тоо, тайлан | Сувилахуйн тусламж үйлчилгээ сайжирна, тушаалын хэрэгжилт хангагдана. | Сувилахуйн алба, сургалтын алба | 2000.0 | |
| Зорилт. 6.2. Үйлчлүүлэгч төвтэй, нотолгоонд суурилсан сувилахуйн тусламж, үйлчилгээг хөгжүүлэх | | | | | | | | | | | | |
| 121 | | 6.2.1. | Сувилахуйн судалгааны тэргүүлэх чиглэлд заасан сэдвээр эрдэм шинжилгээний хурал зохион байгуулж, сувилагч, тусгай мэргэжилтнүүдийн оролцоог нэмэгдүүлэх, сурталчлах | | + | | + | Судалгааны ажлын тоо тайлан | Сувилагч тусгай мэргэжилтний судалгааны арга зүйн талаарх мэдлэг дээшилсэн байна. | Сувилахуйн алба, Сургалтын алба | 1000.0 | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|-------|---|---|---|---|---|---|--|---------------------------------|----------|--|
| 122 | | 6.2.2 | Гадаад, дотоодын зөвлөх мэргэжилтэнг урьж, харилцан туршлага солилцох, хамтарч ажиллана. | | + | + | | Хамтран ажилласан мэргэжилтний тоо, шинээр нэвтрүүлсэн туршлага, тайлан | Сувилахуйн тусламж үйлчилгээ сайжирна. | Сувилахуйн алба, сургалтын алба | 10.000.0 | |
| 123 | | 6.2.3 | Сувилахуйн тусламж үйлчилгээнд нэн шаардлагатай багаж тоног төхөөрөмжийн жагсаалт гаргах, хангах | + | + | + | + | Нэн шаардлагатай тоног төхөөрөмжийн хангалтын хувь | Сувилагчийн ажиллах нөхцөл сайжирна. | Сувилахуйн алба, | 500.0 | |
| 124 | | 6.2.4 | Ижил мэргэжилтний үнэлгээг журмын дагуу хийж үр дүнг тооцож ажиллах, баг хамт олноор хэлэлцүүлэх, тайлагнах | | + | + | | Алдаагаа олж илрүүлэн засах, мэргэжил нэгт нөхдөөсөө туршлага судлах | Алдаа эрсдэл багасна | Сувилахуйн алба | | |

Зорилт 6.3. Сувилахуйн тусламж үйлчилгээнд, шинэ технологи нэвтрүүлэх, чанарын хяналтын тогтолцоог бүрдүүлэх

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--------|---|---|---|---|---|---|--|---|--------|--|
| 125 | | 6.3.1 | Шинэ технологи нэвтрүүлэх бүтээлийг бүртгэх,бусдад сурталчлах түгээх арга хэмжээг зохион байгуулах | + | + | | | Шинээр нэвтрүүлсэн бүтээлийн тоо, | Сувилахуйн тусламж үйлчилгээний чанар хүртээмж сайжирна. | Сувилахуйн алба | 1000.0 | |
| 126 | | 6.3.2. | Сувилахуйн тусламж үйлчилгээнд чанар сайжруулах арга хэрэгслийг нэвтрүүлэх | + | + | | | Удирдамж хэрэгжүүлсэн тайлан. | Эмнэл зүйн эмгэг бүтцийн хурал болон чанарын багын хурлыг хамтран зохион байгуулна | Сувилахуйн алба, ЭМТҮЧАБА | 3000.0 | |
| 127 | | 6.3.3 | Сувилахуйн тусламж үйлчилгээний чиглэлээр байгууллагын дотоод урсгал зохицуулалтыг тодорхой болгох, цахим цаг товлох, зөвлөгөө өгөх аргуудыг өргөжүүлэх | | + | + | + | Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо, төрөл | Эмнэлгийн урсгал хөдөлгөөн зохицуулах журам | Сургалтын алба Сувилахуйн алба ЭМТҮЧАБА | 1000.0 | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|--|-------|--|---|---|---|---|--|---|--|-------|--|
| | | | | | | | | | боловсруулж мөрдөж ажиллана. | | | |
| | | 6.3.4 | сувилагч тусгай мэргэжилтэнүүдийг | | | | | | | | | |
| | | 6.3.5 | | | | | | | | | | |
| ·Стратеги. 7. Хүний нөөцийн төлөвлөлт, чадавхижуулалт, эрүүл мэндийн салбарын ёсзүй, харилцаа хандлагыг сайжруулах | | | | | | | | Үр дүн Байгууллагад эрэлт хэрэгцээнд нийцсэн ёс зүй, харилцаа хандлагатай мэргэжлийн хүний нөөцөөр хангагдана. | | | | |
| Зорилт. 7.1. Эмнэлгийн мэргэжилтнийг бэлтгэх үйл ажиллагааг эрүүл мэндийн салбарын хүний нөөцийн бодлоготой уялдуулах | | | | | | | | | | | | |
| 128 | | 7.1.1 | БОЭТ-ийн стандарт, бүтэц орон тоо, зохион байгуулалттай уялдуулан хүний нөөцийн төлөвлөлт хийнэ | + | | | | Батлагдсан стандарт, орон тоо | Хүний нөөцийн бодлого төлөвлөлт тасралтгүй хангагдана. | Хүний нөөцийн алба | 300.0 | |
| 129 | | 7.1.2 | Байгууллагад эрэлт хэрэгцээтэй, нэн шаардлагатай нарийн, төрөлжсөн нарийн мэргэжлийн эмч эмнэлгийн мэргэжилтнүүдийн судалгаа гаргаж үе шаттайгаар сургана. | + | + | + | | Сургалтанд хамрагдсан эмч мэргэжилтний тоо | Эрэлт хэрэгцээнд нийцсэн мэргэжлийн хүний нөөцөөр хангагдана | Хүний нөөцийн алба сургалт эрдэм шинжилгээний алба | 300,0 | |
| 130 | | 7.1.3 | Ажилд орохыг хүссэн, мэргэжлийн ур чадвартай хүмүүсийг хүний нөөцийн санд бүртгэн авч сул чөлөөтэй орон тоонд ажлын байрны сонгон шалгаруулалт хийж эрэмбэлэн хүний нөөцийн санд бүртгэж материалд хавсаргах | + | + | + | + | Ажлын байрны сонгон шалгаруулалт хийсэн тоо, бүртгэгдсэн мэргэжилтний тоо | Ур чадвартай мэдлэгтэй, харилцааны соёлтой багаар ажиллах чадвартай, хэлний тодорхой мэдлэгтэй хүний нөөцөөр хангагдана | Хүний нөөцийн менежер, сувилахуйн алба | 500,0 | |
| Зорилт. 7.2. Хүний нөөцийн удирдлагын нэгдмэл тогтолцоог бэхжүүлэн, гадаад хамтын ажиллагааг өргөжүүлэх, хөрвөх чадавхитай мэргэжилтнүүдийг үе шаттайгаар чадавхжуулах | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--------|--|---|---|---|---|--|---|--|-------------------------|---|
| 131 | | 7.2.1. | Гадаад, дотоодын хамтын ажиллагааг өргөжүүлэх замаар дэс дараатай, үе шаттай, хэрэгцээ шаардлагад нийцсэн мэргэжилтэнг сургаж мэргэшүүлнэ. | + | + | + | + | Сургалтанд хамрагдсан мэргэжилтний тоо, тайлан | Хамтын ажиллагаа өргөжин, мэргэшсэн мэргэжилтнүүд нэмэгдсэн байна | хүний нөөцийн менежер, сургалт, эрдэм шинжилгээ гадаад харилцааны алба | төсөл хөтөлбөр 10,000,0 | байгууллагын төлөвлөгөө, төсвийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэхээр тооцсон. |
| 132 | | 7.2.2 | Хөрвөн ажиллах чадавхитай эмнэлгийн мэргэжилтэнг шаардлагын дагуу шавилан сургалтаар бэлтгэн мэргэшүүлэх | + | + | + | + | Эмч мэргэжилтэн чадавхжсан байна. | Бэлтгэгдсэн мэргэжилтний тоо | Удирдлагын баг сургалт эрдэм шинжилгээний алба | 15,000,0 | байгууллагын төлөвлөгөө, төсвийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэхээр тооцсон. |
| 7.3. Хүний нөөцийн хөгжлийг хангах зорилгоор эмч, эмнэлгийн мэргэжилтнүүдийг тасралтгүй сургах | | | | | | | | | | | | |
| 133 | | 7.3.1. | Эмнэлгийн мэргэжилтний хөгжил хөтөлбөрийн дагуу үндсэн мэргэжлийн болон төрөлжсөн нарийн мэргэжлийн олгох, дээшлүүлэх сургалтанд эмнэлийн мэргэжилтнүүдийг төрийн болон байгууллагын санхүүжилтээр суралцуулах | + | + | + | + | Суралцсан мэргэжилтний тоо, тайлан | Эмч мэргэжилтэн чадавхижсан байна. | Удирдлагын баг сургалт эрдэм шинжилгээний алба | 30.000.0 | байгууллагын төлөвлөгөө, төсвийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэхээр тооцсон. |
| 134 | | 7.3.2 | Санхүү, инженер техникчид, туслах ажилчид, эмнэлгийн бусад мэргэжилтнүүдийг чадавхижуулах зорилгоор мэргэшүүлэх сургалтанд хамруулах | + | + | + | + | Суралцсан мэргэжилтний тоо | Мэргэжилтнүүд чадавхжсан байна. | Удирдлагын баг Сургалт эрдэм шинжилгээний алба | 10.000.0 | байгууллагын төлөвлөгөө, төсвийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэхээр тооцсон. |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--------|--|---|---|---|---|---|--------------------|--|-------|---|
| 135 | | 7.3.3. | Байгууллагын дотоод сургалтыг цаг үеийн нөхцөл байдал, халдварт өвчний дэгдэлтийн улирал зэрэгтэй холбон улирлаар төлөвлөн зохион байгуулах, хагас жил, жилийн эцсээр тайлагнах. | + | + | + | + | Мэргэшсэн мэргэжилтний тоо | Сургалтын хуваарь | Удирдлагын баг Сургалт эрдэм шинжилгээний алба | 300,0 | байгууллагын төлөвлөгөө, төсвийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэхээр тооцсон. |
| 136 | | 7.3.4 | Шинээр ажилд орсон /1 сараас-5 жилийн хугацаанд ажилласан/ ажилтны сургалтыг тогтмолжуулах | + | + | + | + | Сургалтанд хамрагдсан шинэ ажилтны тоо , сургалтын тайлан | сургалтын хуваарь, | Хүний нөөцийн алба Сувилахуйн алба Сургалт Эрдэм шинжилгээний алба | 300,0 | байгууллагын төлөвлөгөө, төсвийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэхээр тооцсон |

Зорилт 7.4. Эрдэм шинжилгээ, судалгааны ажлыг дэмжих, судалгааны тоог нэмэгдүүлэх

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|-------|---|---|---|---|---|--|---|---|-----------|---|
| 137 | | 7.4.1 | Бүс нутгийн болон байгууллагын хэмжээнд эрдэм шинжилгээ, онол практикийн хурал зохион байгуулах /дэлхийн эмч нарын өдөр, олон улсын сувилагчийн өдөр/ | | | | | Судлаач эмч, мэргэжилтний тоо судалгааны ажлын сэдэв, жагсаалт | Зохион байгуулсан хурал | Сургалт эрдэм шинжилгээний алба сувилахуйн алба | 1.000.000 | байгууллагын төлөвлөгөө, төсвийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэхээр тооцсон. |
| 138 | | 7.4.2 | Эмч, эмнэлгийн мэргэжилтнүүдийн эрдэм шинжилгээний өгүүлэл, судалгааны ажил, зөвлөмжийг хэвлэн нийтлүүлэхэд дэмжлэг үзүүлэн мэргэжлийн нийгэмлэгүүдтэй хамтран ажиллах. | + | + | + | + | Хэвлэн нийтлэгдсэн материалын тоо, нийтлүүлсэн сэтгүүлийн нэр | хэвлэн нийтлэгдсэн материалын тоо нэмэгдсэн байна. | Сургалт эрдэм шинжилгээний алба Сувилахуйн алба | 1,000,000 | байгууллагын төлөвлөгөө, төсвийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэхээр тооцсон. |
| 139 | | 7.4.3 | Эрдмийн зэрэг цолтой эмч, мэргэжилтний тоог нэмэгдүүлэхэд байгууллагаас дэмжлэг үзүүлэх. | + | + | + | + | эрдмийн зэрэг хамгаалсан мэргэжилтний тоо, хамгаалсан сэдвийн жагсаалт | эрдмийн зэрэг цолтой эмч, мэргэжилтний тоо нэмэгдэнэ, | удирдлагын баг сургалт эрдэм шинжилгээний алба | 2.000.000 | байгууллагын төлөвлөгөө, төсвийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэх |

| | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-------|--|---|---|---|---|--|---|--|-----------|---|
| 140 | | 7.4.4 | Монголын анагаах ухаан зэрэг мэргэжлийн олон салбарын судалгаа, нийтлэлтэй нэр хүндтэй сэтгүүлийг тогтмол захиалах, эрдэм шинжилгээ судалгааны онлайн хайлтын системийн байгууллагын эрхтэй болох | | | | | сэтгүүлийн тоо, хандалт | эмч, эмнэлгийн мэргэжилтний шинжлэх ухаанч, бүтээлч сэтгэхүй, онолын мэдлэг нэмэгдэнэ | удирдлагын баг сургалт эрдэм шинжилгээний алба. | 1.000.000 | байгууллагын төлөвлөгөө, төсийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэхт |
| | | 7 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| Стратеги 8. Нийгмийн эрүүл мэндийн тусламжийг сайжруулж, салбар хоорондын хамтын ажиллагааг уялдуулан иргэдийн эрүүл мэндийн мэдээллийн хүртээмжийг нэмэгдүүлэх | | | | | | | | хүрэх үр дүн: . Нийгмийн эрүүл мэндийн тусламжийг сайжруулж, салбар хоорондын хамтын ажиллагааг уялдуулан иргэдийн эрүүл мэндийн боловсролын мэдээллийн хүртээмжийг нэмэгдүүлэх | | | | |
| 141 | | 8.1.1 | Анхан шатны ЭМБ-тай хамтран ажиллах уялдаа холбоог сайжруулах | + | + | + | + | Эрүүл мэндийн байгууллагуудтай эргэх холбоог тогтоон харилцан уялдаатай хамтран ажиллах | Эрүүл мэндийн байгууллагуудын хоорондын уялдаа холбоо сайжирч, иргэдийн ЭМБ, мэдээлэл нэмэгдэнэ | ЭМТҮЧАБ-ын алба, Сургалт эрдэм шинжилгээний алба | 500.0 | ЭМГ Сургалт эрдэм шинжилгэний алба |
| 142 | | 8.1.2 | Бүсийн аймгуудын болон өөрийн аймгийн сум, өрхийн эрүүл мэндийн төвийн анхан шатны ЭМБ-ын эмч мэргэжилтэнг чадавхижуулах богино хугацааны ажлын байрны сургалт, туршлага солилцох уулзалт зохион байгуулах | + | + | + | + | Сургалт, уулзалтанд хамрагдсан хүний тоо, тайлан | Эрүүл мэндийн байгууллагуудын хоорондын уялдаа холбоо сайжирч, тусламж үйлчилгээний чанар, | ЭМТҮЧАБ-ын алба, Сургалт эрдэм шинжилгээний алба | 500,0 | ЭМГ Сургалт эрдэм шинжилгээний алба |

| | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-------|---|---|---|---|---|--|---|--|---------|---|--|
| | | | | | | | | | хүртээмж нэмэгдэнэ | | | | |
| Стратеги 9. Нийгмийн эрүүл мэндийн тусламжийг сайжруулж, салбар хоорондын хамтын ажиллагааг уялдуулан иргэдийн эрүүл мэндийн мэдээллийн хүртээмжийг нэмэгдүүлэх | | | | | | | | Хүрэх үр дүн: Нийгмийн эрүүл мэндийн тусламж сайжирч, иргэдийн эрүүл мэндийн боловсрол нэмэгдэнэ. | | | | | |
| Зорилт. 9.1. НЭМ-ийн хөтөлбөрүүдийн хэрэгжилтийг сайжруулах, салбар хоорондын хамтын ажиллагааг өргөжүүлэх | | | | | | | | | | | | | |
| 143 | | 9.1.1 | НЭМ-ийн үндэсний хөтөлбөрүүдийн хэрэгжилтийг хангаж, тайланг хүргүүлж ажиллана | | + | | + | НЭМ-ийн үндэсний хөтөлбөрүүдийн дагуу хийсэн ажлын тайлан | Хөтөлбөр хэрэгжилтийн шалгуур үзүүлэлтийг хангасан байна. | Нийгмийн ажилтан хөтөлбөрийн хариуцсан эмч нар | 500,0 | Байгууллагын төлөвлөгөө, төсвийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэхээр тооцсон. | |
| 144 | | 9.1.2 | НЭМҮХ-ийн бодлого чиглэлийн хүрээнд гадаад дотоодын байгууллагатай хамтран ажиллах ажлын байрны туршлага судлах сургалтанд хамруулах | + | + | | | Нийгмийн эрүүл мэндийн ажилтны мэдлэг дадлага нэмэгдсэн байна | Хамтран ажиллах гэрээ, нийгмийн чадавхи сайжирна | Удирдлагын баг | 3,000,0 | байгууллагын төлөвлөгөө, төсвийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэхээр тооцсон. | |
| Зорилт 9.2 Хүн амын дунд эрүүл мэндийн боловсрол олгох, эрүүл мэндийг дэмжих хөдөлгөөн өрнүүлэх | | | | | | | | | | | | | |
| 145 | | 9.2.1 | Тасаг нэгж, албадууд хуваарийн дагуу иргэдэд чиглэсэн халдварт болон халдварт бус өвчнөөс урьдчилан сэргийлэх, мэдлэг олгох сургалт сурталчилгааг хийж хэвшүүлнэ. | + | + | + | + | Хүн амын эрүүл мэндийн боловсрол сайжирна. | | Нийгмийн ажилтан тасаг нэгжийн ахлах сувилагч нар | 1,000,0 | Байгууллагын төлөвлөгөө, төсвийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэхээр тооцсон | |
| 146 | | 9.2.2 | Халдварт өвчин БЗДХ, тэмбүү, сүрьеэгийн өвчлөлийг бууруулах, сайн дурын зөвлөгөө, шинжилгээний төвийн үйл ажиллагааг тогтмолжуулах, зорилтот бүлэгт чиглэсэн урьдчилан сэргийлэх үзлэг шинжилгээ хийх замаар халдварын тархалтыг бууруулна. | + | + | + | + | Үзлэгийн тоо, мэдээ | Хүн амын эрүүл мэндийн боловсрол сайжирна | Нийгмийн ажилтан ДОХ БЗХ-ын кабинетийн эмч, сувилагч | 3,000,0 | Байгууллагын төлөвлөгөө, төсвийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэхээр тооцсон | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--------|--|--|---|---|---|--|---|--------------------------------|-------|--|
| 147 | | 9.3.3. | Хүн амд ялангуяа сургууль, цэцэрлэг, их дээд, коллежийн суралцагсад эрүүл мэндийн мэдлэг олгох, ухуулга, нөлөөллийн сургалт сурталчилгааг олон талт мэдээллийн эх сурвалжаар дамжуулан хүргэх ажлыг тогтмолжуулна. | | + | + | + | Сургалт сурталчилгаа, мэдээлэл хүргэсэн тайлан | Хүн амын эрүүл мэндийн боловсрол сайжирна | Нийгмийн ажилтан ЭМДМТ-ын алба | 500,0 | байгууллагын төлөвлөгөө, төсвийн хүрээнд тусган хэрэгжүүлэхээр тооцсон |
|-----|--|--------|--|--|---|---|---|--|---|--------------------------------|-------|--|

ТӨЛӨВЛӨГӨӨ БОЛОВСРУУЛСАН:

**ЭМЧИЛГЭЭ ЭРХЭЛСЭН ОРЛОГЧ ДАРГА
ХҮНИЙ НӨӨЦИЙН АЛБАНЫ ДАРГА
СУРГАЛТ ЭРДЭМ ШИНЖИЛГЭЭНИЙ АЛБАНЫ ДАРГА
САНХҮҮ АЖ АХУЙН АЛБАНЫ ДАРГА
ЧАНАРЫН АЛБАНЫ ДАРГА
СУВИЛАХУЙН АЛБАНЫ ДАРГА**

**Н.БАЯСГАЛМАА
С.ХАЛИУНАА
Б.ЛХАГВАСҮРЭН
Ж.ТЭМҮҮЖИН
Г.ШИЖИР
Д.АРИУНАА**

